



СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АРГУДАН
ЛЕСКЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ЛЭСКЭН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ
ЩЫЩ АРГУДАН КЪУАЖЭ СОВЕТЫМ И ЩЫПІЭ САМОУПРАВЛЕНЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛЪКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЛЭСЧЭН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
АРГУДАН ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСЫНЫ ЖЕР-ЖЕР САМОУПРАВЛЕНИЯСЫ СОВЕТИ

РЕШЕНИЕ № 2

УНАФЭ № 2

БЕГИМИ № 2

с.п. Аргудан

11 января 2022г.

Об утверждении Положения о старосте сельского поселения Аргудан
Лескенского муниципального района КБР

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Аргудан в целях обеспечения участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления Совет местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о старосте сельского поселения Аргудан согласно приложению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте местной администрации с.п.Аргудан в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Аргудан



А. Суншев

Положение о старосте сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Уставом сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР и определяет порядок и сроки принятия решения о назначении старосты, гарантии деятельности старосты сельского поселения Аргудан (далее – староста), а также порядок и сроки принятия решения о прекращении полномочий старосты.

Статья 1. Общие положения

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском поселении Аргудан Лескенского муниципального района КБР, по представлению схода граждан сельского поселения Аргудан назначается староста.

2. Институт старост является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Староста выступает связующим звеном между населением сельского населенного пункта и органами местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР, способствует развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения исходя из интересов населения, проживающего в сельском населенном пункте.

3. Староста осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

5. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший на день рассмотрения вопроса о выдвижении старосты возраста 18 лет, обладающий активным избирательным правом, проживающий на территории сельского населенного пункта.

6. Старостой не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

7. При осуществлении своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР.

Статья 2. Порядок проведения схода граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или досрочного прекращения полномочий старосты

1. Сход граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты (далее – сход граждан) в соответствии с частью 2 статьи 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей сельского населенного пункта.

2. Организационная подготовка и проведение схода граждан обеспечивается главой местной администрации сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР.

3. Инициатива проведения схода граждан может принадлежать:

1) главе сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР (в форме распоряжения главы).

2) группе жителей сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек (в форме подписного листа согласно приложению № 1 к настоящему Положению);

3) территориальному общественному самоуправлению, зарегистрированному в границах данного сельского населенного пункта (в форме решения органа, данного территориального общественного самоуправления).

4. Решение о проведении схода граждан принимается местной администрацией сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР в срок не позднее 30 дней с момента поступления инициативы, оформленной в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

5. При выдвижении инициативы о проведении схода граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты, одновременно с выдвижением инициативы, кандидат в старосты предоставляет в местную администрацию сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР письменное заявление, подтверждающее его согласие быть назначенным (в форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению).

6. Сход граждан проводится в срок, не позднее 14 дней с даты принятия решения местной администрацией о его проведении.

7. Подготовка схода граждан осуществляется открыто и гласно. Решение о назначении схода граждан должно содержать сведения о дате, времени, месте его проведения, инициаторе проведения схода граждан, сведения о кандидатуре старосты или причины, послужившие основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.

8. Глава местной администрации сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР осуществляет заблаговременное (но не позднее чем за 3 дня до дня проведения схода граждан) оповещение жителей о времени и месте проведения схода граждан и ознакомление с информацией о выдвинутой кандидатуре старосты (кандидатурах старост) или причинах, послуживших основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.

9. Оповещение о проведении схода граждан, информационные материалы размещаются на соответствующих информационных стендах, а также в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории населенного пункта, распространяются иными способами, обеспечивающими доступ жителей к материалам по вопросу проведения схода граждан.

10. На сходе граждан председательствует глава сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР или иное лицо, избранное участниками схода граждан в качестве председательствующего.

11. Из числа участников схода граждан избирается секретарь. Секретарь схода граждан ведет протокол и обеспечивает подсчет голосов участников схода граждан.

12. Кандидаты в старосты (староста) имеют право присутствовать на сходе граждан.

13. Кандидаты в старосты (староста) вправе выступить на сходе граждан. Продолжительность выступления не должна превышать 20 минут. После выступления кандидаты в старосты (староста) отвечает на вопросы участников схода граждан.

14. В случае если:

1) предложена одна кандидатура в старосты, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан;

2) предложено несколько кандидатур в старосты: определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании;

решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за неё проголосовало более половины участников схода граждан.

15. Решение по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

16. Протокол должен содержать сведения о дате и месте проведения схода граждан, об общей численности жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом, о численности зарегистрированных участников схода, о секретаре схода, обеспечивающем подсчет голосов участников, о председательствующем на сходе, о повестке дня, о результатах голосования и принятых решениях.

17. Протокол схода граждан подписывается и направляется главой местной администрации сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР в Совет местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР в течение 3 дней со дня проведения схода граждан.

Статья 3. Порядок и сроки принятия решения Совета местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР о назначении или о досрочном прекращении полномочий старосты

1. Решение о назначении старосты или о досрочном прекращении полномочий старосты принимается Советом местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР в срок не позднее 30 дней со дня поступления протокола схода граждан.

2. При рассмотрении и принятии Советом местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР решения о досрочном прекращении полномочий старосты должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение старостой уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с протоколом схода граждан;

2) предоставление старосте возможности дать депутатам СМС сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований досрочного прекращения его полномочий.

3. Решение СМС сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР о досрочном прекращении полномочий старосты подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. В случае, если староста в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу досрочного прекращения полномочий, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением СМС сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР.

Статья 4. Полномочия старосты

1. Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями, учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском поселении Аргудан Лескенского муниципального района КБР;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском поселении Аргудан Лескенского муниципального района КБР;

5) оказывает организационную и информационную помощь жителям сельского населенного пункта при обращении в органы местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР;

6) проводит личный прием жителей сельского населенного пункта, направляет по его результатам обращения в органы местного

самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР;

7) оказывает содействие органам местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) может участвовать в заседаниях СМС сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР (за исключением закрытых) с правом совещательного голоса, выступает и вносит предложения по вопросам, касающимся интересов жителей сельского населенного пункта¹;

2. Полномочия старосты в соответствии с частью 5 статьи 27.1 Федерального закона № 131-ФЗ прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы сельского населенного пункта на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) принятия решения СМС сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР по представлению схода граждан сельского населенного пункта.

Статья 5. Порядок размещения информации о деятельности старосты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Глава сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о назначении старосты обеспечивает размещение на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР следующую информацию о старосте:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) контактные данные (телефон, адрес);

- 3) полномочия;
- 4) срок полномочий.

2. Глава сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР в течение 7 дней после получения письменного предложения старосты о размещении дополнительной информации о деятельности старосты, в пределах, установленных настоящим Положением полномочий, размещает данную информацию на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР

Статья 6. Порядок выдачи удостоверения старосты

1. Глава сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР в срок не позднее 7 дней после подписания решения СМС сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР об назначении старосты обязан организовать выдачу оформленного в соответствии с Законом № 71-оз удостоверение старосты.

2. Удостоверение старосты предоставляется лично главой сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР или иным представителем органов местного самоуправления по решению главы.

3. Оформленное удостоверение регистрируется в журнале учета и выдачи служебных удостоверений, и выдается старосте под личную подпись.

4. Староста пользуется удостоверением в течение срока его полномочий и обеспечивает его сохранность.

5. При прекращении срока полномочий старосты в удостоверении проставляется соответствующая отметка².

6. В случае, если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись, или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению.

7. В случае утраты удостоверения, его порчи, изменения фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) по письменному заявлению старосты выдается новое удостоверение. В заявлении указывается основание выдачи нового удостоверения.

8. Выдача нового удостоверения во всех случаях (кроме утраты) старосте осуществляется при возврате ранее выданного удостоверения.

9. О возврате удостоверения делается отметка в журнале учета и выдачи служебных удостоверений.

10. Недействительные удостоверения, а также возвращенные удостоверения подлежат уничтожению не реже одного раза в год с составлением соответствующего акта. Дата, номер акта заносятся в журнал учета и выдачи служебных удостоверений.

11. Уничтожение удостоверений осуществляется комиссией, созданной на основании распоряжения главы сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР

Статья 7. Гарантии деятельности старосты

Старосте при осуществлении его деятельности гарантируется:

- 1) информирование органами местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в сельском населенном пункте, а также по иным вопросам, касающимся жителей сельского населенного пункта;
- 2) рассмотрение органами местного самоуправления сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР обращений и предложений старосты по результатам взаимодействия с населением;
- 3) компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты в соответствии с настоящим Положением³.

Статья 8. Содержание и размер компенсационных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты

1. Старосте за счет средств бюджета сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР компенсируются следующие расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты:

- 1) транспортные расходы;
- 2) расходы по найму жилого помещения, бронированию гостиничного номера, оказанию гостиничных услуг;
- 3) расходы, связанные с пребыванием вне постоянного места жительства (суточные расходы);
- 4) дополнительные расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты.

2. К транспортным расходам относятся расходы, связанные с проездом старосты из сельского поселения Аргудан, к месту проведения заседания, иных мероприятий, связанных с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, и обратно транспортом общего пользования (кроме такси), личным транспортом (расходы на приобретение топлива).

3. Транспортные расходы старосты при использовании им транспорта общего пользования (кроме такси) компенсируются по фактическим затратам в полном объеме, по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем, не выше стоимости проезда:

- 1) железнодорожным транспортом —
в _____;
- 2) водным транспортом —
в _____;
- 3) воздушным транспортом — в салоне экономического класса;
- 4) автомобильным транспортом — в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси).

4. При определении кратчайшего пути к месту следования и обратно учитывается существующая транспортная схема. Кратчайшим путем признается наименьшее расстояние от места жительства старосты до места проведения мероприятия, связанного с осуществлением полномочий старосты и обратно по существующей транспортной схеме.

5. Транспортные расходы старосты при использовании им личного транспорта (расходы на приобретение топлива) компенсируются за дни участия старосты на заседаниях, иных мероприятиях, связанных с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, по фактическим затратам, но не более суммы, определяемой из расчета стоимости топлива (рекомендованного для транспорта соответствующей марки и модели) в сутки.

6. Под личным транспортом понимается принадлежащие на праве собственности старосте или членам его семьи (супруге, детям, родителям) транспортное средство⁴.

7. К расходам по найму жилого помещения, бронированию гостиничного номера, оказанию гостиничных услуг относятся расходы, связанные с предварительным заказом мест и (или) номеров для временного проживания старосты за пределами сельского населенного пункта, в месте проведения заседаний, иных мероприятий, связанных с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, за период проведения таких заседаний и мероприятий.

8. Расходы старосты по найму жилого помещения, бронированию гостиничного номера, оказанию гостиничных услуг компенсируются по фактическим затратам, но не более _____ рублей в сутки.

9. К расходам, связанным с пребыванием вне постоянного места жительства (суточные расходы), относятся расходы, связанные с временным пребыванием за пределами сельского населенного пункта, в месте проведения заседаний, иных мероприятий, связанных с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, за период проведения таких заседаний и мероприятий.

10. Расходы старосты, связанные с пребыванием вне постоянного места жительства (суточные расходы), компенсируются в размере _____ рублей в сутки.

11. К дополнительным расходам, связанным с осуществлением деятельности старосты, относятся расходы на приобретение старостой канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике, оплате услуг почтовой связи.

12. Дополнительные расходы старосты компенсируются по фактическим затратам, но не более _____ рублей в месяц.

Статья 9. Порядок представления компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты

1. Для компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, староста не позднее 30 дней с момента расходования средств направляет в адрес главы сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, в котором указывается вид и период понесенных расходов, мероприятие, в связи с которым возникли расходы (заседание, иные мероприятия, связанные с полномочиями старосты), и реквизиты счета для перевода компенсации.

2. К заявлению о компенсации расходов, связанных с осуществлением своих полномочий, староста прилагает документы, подтверждающие соответствующие расходы.

3. Для подтверждения транспортных расходов прилагаются следующие документы:

- 1) проездной документ, билет;
- 2) чек контрольно-кассовой или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки или приобретения топлива при использовании личного автомобильного транспорта;
- 3) слип, чек электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты;
- 4) копию свидетельства о регистрации транспортного средства при использовании личного транспорта;
- 5) документ, подтверждающий родство, при использовании транспорта члена семьи старосты.

4. Для подтверждения расходов по найму жилого помещения, бронированию гостиничного номера, оказанию гостиничных услуг прилагаются следующие документы:

- 1) договор найма жилого помещения, документы, подтверждающие оплату по договору при найме жилого помещения;
- 2) договор оказания гостиничных услуг или иной документ, подтверждающий оказание такой услуги;
- 3) документы, подтверждающие оплату бронирования и гостиничных услуг (счет, чек, квитанция к приходно-кассовому ордеру и т.п.).

5. Для подтверждения дополнительных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, прилагаются следующие документы:

- 1) документы, подтверждающие перечень приобретенных канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике и их оплату (товарный чек, чек контрольно-кассовой машины, счет, договор и т.п.);
- 2) квитанцию об оплате услуг почтовой связи;
- 3) чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий вид, количество произведенной оплаты дополнительных расходов.

Староста несет ответственность за достоверность сведений, излагаемых в заявлении о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, и в прилагаемых к нему документах.

6. Расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты, подлежат компенсации в течение 10 дней с момента поступления на имя главы сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР заявления старосты.

7. Заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты (в том числе приложенные к нему документы), подготовленное и направленное с нарушением настоящего Положения, удовлетворению не подлежит.

В указанном случае глава сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР в течение 30 дней с момента поступления заявления о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, направляет в адрес старосты мотивированное письмо об отказе в компенсации расходов.

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся жители сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР выдвигаем инициативу проведения схода граждан в данном населенном пункте по вопросу назначения старосты/досрочного прекращения полномочий старосты.

В качестве кандидата на назначение старостой _____ сельского поселения Аргудан Лескенского муниципального района КБР предлагаем _____ (Ф.И.О), _____ (дата рождения), _____ (адрес), _____ (паспортные данные)⁵.

Основанием досрочного прекращения полномочий старосты является _____ (указать обстоятельства, являющиеся основанием прекращения полномочий)⁶.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Домашний адрес	Данные паспорта (или заменяющего его документа).	Подпись и дата подписания листа

Подписи заверяю _____ (ФИО, дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей).

(дата, подпись)

Согласие на назначение старостой сельского поселения Аргудан
Лескенского муниципального района КБР

Я, _____ (Ф.И.О., год рождения, адрес проживания, данные паспорта или заменяющего его документа), согласен (согласна) на назначение меня старостой _____ (наименование населенного пункта).

Сообщаю, что в отношении меня отсутствует вступившее в силу решение суда о признании недееспособным или ограничении дееспособности, отсутствует непогашенная судимость, я не замещаю государственную должность, должность государственной гражданской службы, **муниципальную должность или должность муниципальной службы.**

Я, в целях назначения меня старостой _____ (наименование населенного пункта), даю согласие **органам местного самоуправления** _____ (наименование муниципального образования) на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

дата

подпись

расшифровка